

Программа рассмотрена на заседании
МО мастеров производственного обучения
и преподавателей спецдисциплин
протокол № 5
Председатель МО
Шенкоренко Л.Ф.
«20» мая 2019 г.

Работодатель
ИТ
Каримова Динара Шакиловна
ОМ


Утверждаю
и директор ФГБОУ ИСУВУ Зт
Шагисва Г.Г.
« 20 » 05 2019г.


Составлена
на основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего
профессионального образования по
профессии
43.01.02 (100116.01) Парикмахер
заведующий по УПР
Степучева Р.Ф.
« 20 » 05 2019г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

федерального государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Ишимбайское специальное
учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»
по профессии среднего профессионального образования

43.01.02 Парикмахер

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	
1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	3
1.2 Нормативный срок получения СПО по профессии	3
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	4
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности	4
2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции	4
3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	5
3.1 Учебный план	5
3.2 Календарный учебный график	5
3.3 Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей	5
3.4 Перечень программ практик	6
4 Требования к обеспечению реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	8
4.1 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	8
4.2 Кадровое обеспечение	8
4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.	9
5 Оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих,	10
5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся	10
5.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускника	10

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) по профессии 43.01.02 (100116.01) Парикмахер - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Нормативную правовую основу разработки ППКРС составляют:

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон «Об образовании в Республике Башкортостан» от 1 июля 2013 г. № 696-З;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 (100116.01) Парикмахер, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №730 от 02.08.2013года;
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 т. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 г. № 12-6986 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»;
- нормативно-методические документы ГБПОУ Ишимбайский профессиональный колледж, регламентирующие образовательную деятельность.

1.2 Нормативный срок получения СПО по профессии

Нормативный срок получения СПО по профессии 43.01.02 (100116.01) Парикмахер в очной форме обучения:

- среднее общее образование - 10 месяцев,
- основное общее образование - 2 года 10 месяцев.

При формировании ППКРС предусмотрено освоение следующей сочетания профессий рабочих по профессиональному стандарту "Парикмахер":

парикмахер.

Сроки получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются;

а) для обучающихся по очной форме обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 6 месяцев.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание парикмахерских услуг населению.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы клиента;
- внешний вид человека;
- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности;
- нормативная документация.

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС, готовится к следующим, видам профессиональной деятельности (ВПД) и должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности:

ВПД 1 Выполнение стрижек и укладок волос.

- ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
- ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
- ПК 1.4. Выполнять укладки волос.
- ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
- ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

ВПД 2 Выполнение химической завивки волос.

- ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.
- ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

ВПД 3 Выполнение окрашивания волос.

- ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
- ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.
- ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

ВПД 4 Оформление причесок.

- ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.
- ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность <*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППКРС (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается максимальная, самостоятельная и обязательная трудоемкость дисциплин, практик в часах.

Обязательная часть ППКРС по циклам составляет 80 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть учебных циклов ППКРС в объеме 144 часа; распределена на увеличение объема обязательных общепрофессиональных и профессиональных модулей профессионального учебного цикла.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с: видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППКРС предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 2 часа в неделю в период теоретического обучения (обязательной части учебных циклов), но не более 68 часов, из них на освоение основ военной службы 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

3.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС по курсам, включая теоретическое обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, промежуточную аттестацию, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

3.3 Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы, требования к результатам их освоения компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям,

Рабочие программы разработаны в соответствии Положением о разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, рассмотрены на заседании методических объединений и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе.

Перечень программ учебных дисциплин, модулей представлен в Таблица 1

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование дисциплин
Общеобразовательный учебный цикл	
ОДБ.01	Русский язык
ОДБ.02	Литература
ОДБ.03	Иностранный язык
ОДП.04	Математика
ОДБ.05	История
ОДБ.06	Физическая культура
ОДБ.07	ОБЖ
ОДП.08	Информатика
ОДБ.09	Обществознание
ОДП.10	Экономика
ОДП.11	Право
ОДБ.12	Естествознание (Физика, Химия, Биология)
ОДБ.13	Астрономия
ОДБ.14	География
ОДБ.15	Экология
ОДД.16	Башкирский язык
ОДД.17	История Республики Башкортостан
ОДД.18	Этика и психология семейной жизни
Общепрофессиональные дисциплины	
ОПД.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности
ОПД.02	Основы культуры профессионального общения
ОПД.03	Санитария и гигиена
ОПД.04	Основы физиологии кожи и волос
ОПД.05	Специальный рисунок
ОПД.06	Безопасность жизнедеятельности
Профессиональный учебный цикл	
Профессиональные модули	
ПМ.01	Выполнение стрижек и укладок волос
ПМ.02	Выполнение химической завивки волос
ПМ.03	Выполнение окрашивания волос
ПМ.04	Оформление причесок
ФК.00	Физическая культура

3.4 Перечень программ практик

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик; учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Программы: практик разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Перечень программ практик представлен в таблице 2.

Таблица 2

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование дисциплин
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика

Основными базами практики студентов являются: ИП Каримова Д.Ш. парикмахерская «Багира», ИП Хусаенова З.Ф. парикмахерская «Глория». Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

4 ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ

4.1 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Ишимбайское СУВУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

ППКРС обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППКРС обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности,

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Ишимбайское СУВУ имеет необходимый перечень учебных кабинетов и других помещений для реализации ППКРС по профессии:

№	Наименование
1.	Кабинеты:
1.1.	медико-биологических дисциплин;
1.2.	специального рисунка;
1.3.	безопасности жизнедеятельности.
2.	Мастерские:
2.1.	парикмахерская-мастерская, оборудованная парикмахерскими креслами, зеркалами, столиками для инструментов и препаратов, мойками для мытья волос, сушуарами, стерилизаторами, бактерицидными лампами, кондиционером, водонагревателем, профессиональными препаратами.
3.	Спортивный комплекс:
3.1.	спортивный зал;
3.2.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3.3.	место для стрельбы.
4.	Залы:
4.1.	спортивный зал;
4.2.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
4.3.	актовый зал.

4.2 Кадровое обеспечение

Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее и высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля.

Все преподаватели систематически повышают квалификацию. Опыт деятельности в организациях, соответствующих профессиональной сфере, является обязательным для преподавателей, привлекаемых к проведению практик и преподавателей, обеспечивающих реализацию профессиональных модулей. Преподаватели имеют большой опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы.

4.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу. Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам не менее чем из 6 наименований российских журналов.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ.

Оценка качества освоения ППКРС должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся,

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Основными видами контроля учебных достижений студентов (знаний, умений, общих и профессиональных компетенций) в рамках дисциплины или модуля являются текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества получаемых студентами знаний, умений и навыков по всем изучаемым дисциплинам. Могут применяться следующие формы текущего контроля.

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- проверка: выполнения домашних самостоятельных работ;
- проверка заданий практических работ;
- собеседование.

В промежуточной аттестации: по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен
- зачет.
- дифференцированный зачет.

Для аттестации по учебной и производственной практике студентами представляются отчеты по выполнению заданий по практике, дневники о прохождении практики и характеристики с места прохождения практики.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Контроль и оценка освоения видов: профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным графиком учебного процесса и Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная: экзаменационная работа), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего предусмотренного ФГОС СПО.

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентом знаний по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня качества подготовки выпускников государственным стандартам по профессии и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускник может предоставить портфолио: отчеты о ранее

достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики и т.д.

Государственная итоговая аттестация выпускников организуется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968 и Программой государственной итоговой аттестации по профессии.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором образовательного учреждения после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и доводится до сведения, студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.